

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อจ้างเป็นบุคลากรชั่วคราวเข้าปฏิบัติงานในสภากาชาดไทย
ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งที่ 6 เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ชั่วคราว) ฝ่ายบัญชีและงบประมาณ
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. บันทึกจัดสรรเงินงบประมาณ
2. บันทึกการยื่นยืมรายได้เงินงบประมาณ
3. บันทึกการยื่นยืมเงินงบกลาง อาทิ เงินสวัสดิการ และเงินช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลเจ้าหน้าที่และครอบครัว ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ในนามสภากาชาดไทย ค่าช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เงินงบบุณินเพื่อการช่วยเหลือ รวมไปถึงเงินสนับสนุนงานวิจัย เป็นต้น
4. ตรวจสอบเอกสารจากฝ่ายฯ/ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ/งานบริการโลหิตฯ และควบคุมการใช้งบประมาณ พร้อมตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
5. ตรวจสอบ และบันทึกรายการจอง/ผูกพันงบประมาณ เงินสภากาชาดไทย และอื่นๆ
6. ตรวจสอบและบันทึกเบิกจ่ายเงินงบประมาณ เงินสภากาชาดไทย และอื่นๆ
7. ตรวจสอบ/บันทึกเอกสารจัดซื้อ จอง-ผูกพัน งบประมาณ
8. จัดทำงบประมาณประจำปีตามแผนงานของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
9. ควบคุม และรายงานงบประมาณให้เพียงพอกับการใช้งานจริง
10. จัดทำรายงานประมาณรายจ่ายประจำเดือน และประจำปีขององค์กร

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 40 ปี (นับถึงวันสมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ ปริญญาตรี สาขาการเงินและบัญชี
4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office (Word/Excel/PowerPoint) และอุปกรณ์สำนักงานได้ดี
5. มีความคล่องตัว มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถอุทิศตนทุ่มเท เสียสละเวลาให้กับงานได้ดี และสามารถทำงานภายใต้สภาวะความกดดันได้
6. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและวันหยุดได้
7. หากได้รับคัดเลือกต้องมีหลักทรัพย์ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์สภากาชาดไทยกำหนด

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียน
 - หมวดทดสอบตามที่สภาวิชาชีพกำหนด
 - หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
 2. การสอบสัมภาษณ์
 - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง
-