

ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและ
การบริหารกองทุน และการควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

พ.ศ. ๒๕๔๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑๐) (๑๒) และ (๑๓) แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริม
การจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖ คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติจึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ
ว่าด้วยการพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน การรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน และการควบคุม
การใช้จ่ายเงินของกองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้
อีกทั้งให้เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติ และมีอำนาจกำหนด
หลักเกณฑ์ ขั้นตอนในการยื่นคำขอ และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนกำหนดแบบเอกสารเพื่อให้เป็นไป
ตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

“คณะกรรมการบริหารกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการจัด
สวัสดิการสังคม

“คณะกรรมการประเมินผล” หมายความว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

“ปลัดกระทรวง” หมายความว่า ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

“องค์การสวัสดิการสังคม” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมและองค์กรสาธารณประโยชน์

“องค์กรสาธารณประโยชน์” หมายความว่า องค์กรภาคเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคม ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

หมวด ๒

การพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงิน

ข้อ ๕ ค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้ ประกอบด้วย

(๑) โครงการด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม ซึ่งโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนต้องมีลักษณะเป็นโครงการด้านการจัดสวัสดิการสังคมที่มีผลต่อการป้องกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นโครงการที่มีผลต่อบุคคลหรือกลุ่มบุคคลซึ่งอยู่ในสภาวะยากลำบากหรือที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ เช่น เด็ก เยาวชน คนชรา ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ถูกละเมิดทางเพศ หรือกลุ่มบุคคลอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

(ข) เป็นโครงการด้านการส่งเสริม การพัฒนา การสงเคราะห์ การคุ้มครอง การป้องกันการแก้ไข และการบำบัดฟื้นฟู เป็นต้น

(ค) เป็นโครงการที่สนับสนุนการพัฒนาหรือการให้บริการเกี่ยวข้องกับสาขาใดสาขาหนึ่งตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริการทางสังคม การศึกษา สุขภาพอนามัย ที่อยู่อาศัย การฝึกอาชีพ การประกอบอาชีพ นันทนาการ และกระบวนการยุติธรรม เป็นต้น

(๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการด้านการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม ซึ่งโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(ก) การจัดทำแผน การรวบรวมข้อมูล ศึกษา วิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับงานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

(ข) การประสานงาน เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ งานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการสังคม

(ค) การร่วมมือและประสานงานระหว่างราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และองค์การสวัสดิการสังคม ตลอดจนองค์กรอื่นในการจัดสวัสดิการสังคมตามที่กฎหมายกำหนด

(ง) การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม

(จ) การดำเนินการและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่คณะกรรมการกำหนดรวมทั้งดำเนินการเพื่อให้มีการพัฒนาด้านวิชาการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรสาธารณประโยชน์

(ฉ) การพัฒนามาตรฐานและการให้การรับรองการปฏิบัติงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ และอาสาสมัคร ตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(ช) กำกับ ดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรสาธารณประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

(ซ) การจัดทำทะเบียนกลางเกี่ยวกับองค์การสวัสดิการสังคม นักสังคมสงเคราะห์ อาสาสมัคร และผู้รับบริการสวัสดิการสังคม

(ฅ) การจัดฝึกอบรมนักสังคมสงเคราะห์และอาสาสมัคร รวมทั้งบุคลากรอื่นตามความจำเป็น

(ญ) การใช้จ่ายในงานธุรการของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารกองทุน คณะกรรมการประเมินผล และคณะอนุกรรมการ

(๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดหารายได้เข้ากองทุน

ข้อ ๖ การอนุมัติการจ่ายเงินตามข้อ ๕ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการบริหารกองทุนหรือตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย ทั้งนี้ วงเงินและรายการที่ให้การสนับสนุนให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกองทุนประกาศกำหนด

หมวด ๓

การสนับสนุน

ข้อ ๓ โครงการที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินจากกองทุน ได้แก่

(๑) โครงการที่มีผลต่อการป้องกัน การแก้ไขปัญหา และการพัฒนาสังคม

(๒) โครงการของหน่วยงานภาครัฐ ต้องเป็นโครงการที่ริเริ่มใหม่ หรือเป็นโครงการที่ไม่สามารถ
ขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณปกติได้ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

(๓) โครงการขององค์กรสาธารณประโยชน์ ต้องเป็นโครงการที่ไม่ขัดต่อนโยบายของรัฐบาล
และแผนพัฒนางานสวัสดิการสังคม และเป็นโครงการที่มีการดำเนินงานมาแล้ว โดยมีทุนอยู่บางส่วน
หรือเป็นโครงการใหม่ ทั้งนี้ โครงการนั้นต้องไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการ
และแหล่งทุนอื่น ๆ หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

(๔) โครงการอื่นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๔ การขอรับการสนับสนุนในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่นต่อสำนักพัฒนาสังคม
กรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในจังหวัดอื่น
ให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหาร
กองทุนพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ปลัดกระทรวงกำหนด

ข้อ ๕ ให้กองบริหารกองทุน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ
มนุษย์ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือสำนักพัฒนาสังคม
กรุงเทพมหานคร แจ้งผลการพิจารณาให้องค์การสวัสดิการสังคมทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่
ได้รับอนุมัติ

หมวด ๔

การควบคุมการใช้จ่ายเงิน

ข้อ ๑๐ ให้กองบริหารกองทุน สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคง
ของมนุษย์ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดและสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร
มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปี เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนพิจารณา
 - (๒) ตรวจสอบและวิเคราะห์คำขอรับการสนับสนุนกองทุนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุน เพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - (๓) รวบรวมและเก็บรักษาหลักฐานเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินกองทุน เพื่อการตรวจสอบ
 - (๔) จัดทำทะเบียนหน่วยงาน หรือองค์กร หรือบุคคลที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน เพื่อควบคุม กำกับ ดูแลและติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินของกองทุน
 - (๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติ
 - (๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนกำหนด
- ข้อ ๑๑ ให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) งานธุรการของคณะกรรมการบริหารกองทุน และคณะกรรมการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
- (๒) งานประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของกองทุน
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุนและให้คำแนะนำในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติ
- (๔) งานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๑๒ องค์กรสวัสดิการสังคมที่ได้รับเงินกองทุนต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากกองทุน ตามแบบรายงานที่ปลัดกระทรวงกำหนด

หากองค์กรสวัสดิการสังคมมิได้ดำเนินการ หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ให้ปลัดกระทรวงหรือผู้ซึ่งปลัดกระทรวงมอบหมายระงับการจ่ายเงินงวดต่อไปไว้ก่อน แล้วดำเนินการตามมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๑๓ องค์กรสวัสดิการสังคมจะต้องยินยอมให้ เจ้าหน้าที่ของกองบริหารกองทุน หรือสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร หรือคณะกรรมการประเมินผลตรวจเยี่ยมการดำเนินการที่ได้รับเงินจากกองทุน หรือให้เข้าตรวจเอกสารเกี่ยวกับบัญชีทะเบียนและหลักฐานอื่น ๆ ตลอดจนสอบถามหรือสัมภาษณ์บุคคลที่เกี่ยวข้องได้ด้วย

หมวด ๕

รายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน

ข้อ ๑๔ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด และสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร จัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินตามที่ปลัดกระทรวงกำหนด และนำส่งให้กองบริหารกองทุน ภายในสิบห้าวัน หลังสิ้นสุดแต่ละไตรมาส

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนรายงานสถานะการเงินและการบริหารกองทุน ต่อคณะกรรมการ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือตามที่คณะกรรมการกำหนด

หมวด ๖

การติดตามและประเมินผล

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการประเมินผลรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานของกองทุน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๕

สุวัจน์ ลิปตพัลลภ

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ